

	<p>Ministero dell'Istruzione e del Merito Ufficio Scolastico Regionale per la Campania ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni PALATUCCI" - Autonomia 119 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado Via Einaudi, 2 - Fraz. Quadrivio - 84022 CAMPAGNA (SA)</p>	
Codice Fiscale: 91027330652 Tel/fax: 0828241260	E-mail: saic84100n@istruzione.it P.E.C.: saic84100n@pec.istruzione.it	Cod. Mecc.: SAIC84100N SITO: www.istitutogiovannipalatucci.edu.it
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "G. PALATUCCI"-CAMPAGNA Prot. 0003888 del 09/08/2024 IV-2 (Uscita)		

**All'Albo Pretorio e Amministrazione Trasparente
Al SITO WEB dell'Istituzione scolastica**

OGGETTO: AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO/ESTERNO - ESPERTI E TUTOR nell'ambito del Piano Scuola per l'estate 2023/2024 per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva.

CANDIDATURA - N. 3910

Progetto sotto azione ESO4.6.A4.A

CUP: G14D24001850007

TITOLO DEL PROGETTO: **Restate insieme**

Codice autorizzazione: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzato ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;
- VISTO** l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;
- VISTO** le delibere degli OO.CC. competenze, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto (Collegio dei docenti delibera n 11 del 14/05/2024 e Consiglio di Istituto - delibera n 4 del 16/05/2024);
- VISTA** la candidatura numero 3910 relativa all'avviso (prot. n 59369 del 19/04/2024)

VISTA la nota autorizzativa Prot. AOGABMI. n. 83244 del 12/06/2024

VISTE le graduatorie pubblicate con D.D. 21 del 07 giugno 2024 sul sito del PN 21-27 al seguente link: <https://pn20212027.istruzione.it/avvisi/piano-estate/>

VISTO Il provvedimento di assunzione a bilancio n. 3631 del 29/06/2024

VISTI i Regolamenti UE e tu a la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto; le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi ;

EMANA

il presente avviso, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) ESPERTO per singolo modulo riservato al personale interno ed esterno, con precedenza al personale interno;

b) TUTOR per singolo modulo riservato al personale interno

ARTICOLO 1 - Destinatari dell'intervento

Gli alunni della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di I Grado dell'I. C. "Giovanni Palatucci" di Campagna (Sa).

ARTICOLO 2 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

Sotto-azione	Progetto	Titolo Modulo
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Conosci, vivi e promuovi il territorio
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Inglese in pratica
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	A spasso tra le storie
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Storie in gioco
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Passione STEM
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Padel in campo
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Creare facendo
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	A piene mani nella Scienza
A4.A	ESO4.6.A4.A-FSEPN-CA-2024-660	Giocando con rispetto

ARTICOLO 3 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) L'ESPERTO con i seguenti compiti :

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche;
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale.

B) Il TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
5. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
6. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
7. Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma PN20212027;
8. Caricare a sistema il modulo contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- 1) accedere con la sua password al sito dedicato;
- 2) entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;
- 3) definire ed inserire: competenze specifiche (obiettivi operativi); fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica); metodologie, strumenti, luoghi.

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

ARTICOLO 4 - Candidatura

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati. Agli interessati si richiedono i seguenti requisiti per ricoprire gli incarichi richiesti (tutor ed esperti):

- Laurea specialistica o Laurea vecchio ordinamento o diploma di istruzione secondaria di II grado;
- Disponibilità al lavoro in team, all'ascolto e alla comunicazione interpersonale;
- Comprovate e documentate competenze professionali specifiche ed esperienze significative in relazione all'attività per cui si concorre;
- Conoscenza della piattaforma PN20212027 predisposta dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e il possesso di competenze informatiche tali da consentire l'inserimento on-line dei dati relativi alla gestione del percorso progettuale nelle sezioni di specifica competenza.

Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo
Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 2	Max 7 punti
	Da 91/110 a 100/110 punti 3	
	Da 101/110 a 105/110 punti 4	
	Da 106/110 a 110/110 punti 6	
	110 e lode punti 7	
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 1	Max 3 punti
	Da 91/110 a 100/110 punti 1,5	
	Da 101/110 a 105/110 punti 2	
	Da 106/110 a 110/110 punti 2,5	
	110 e lode punti 3	
Diploma coerente con l'area di intervento, valutazione in centesimi (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 70/100 punti 0,50	Max 2,50 punti
	Da 71/100 a 80/100 punti 1	
	Da 81/100 a 90/100 punti 1,50	
	Da 91/100 a 99/100 punti 2	
	100 punti 2,50	
Diploma coerente con l'area di intervento, valutazione in sessantesimi (si valuta solo il titolo superiore)	Fino a 42/60 punti 0,50	Max 2,50 punti
	Da 43/60 a 48/60 punti 1	
	Da 49/60 a 54/60 punti 1,50	
	Da 55/60 a 59/60 punti 2	
	60/60 punti 2,50	
Altri Lauree/Diplomi	Punti 1	Max 1 punti
Master, Diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, di durata almeno annuale (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento)	Punti 1 per titolo	Max 2 punti
Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti la tipologia d'intervento) o esperienza di docenza universitaria	Punti 2	Max 4 punti
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 5 punti
Per ogni certificazione sulla lingua inglese, rilasciata da enti riconosciuti dal MIUR, di livello almeno B1 (si calcola la certificazione singola più alta, non i livelli precedenti)	Punti 1 B1 Punti 2 B2 Punti 3 C1 Punti 4 C2	Max 4 punti
CLIL	Punti 3	Max 3 punti
Altre certificazioni pertinenti ai contenuti del modulo per il quale si presenta la propria candidatura	Punti 1	Max 6 punti
Per ogni esperienza di formazione come docente/esperto in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (PON, POR, IFTS...) della durata di almeno 30 ore.	Punti 2	Max 8 punti
Per ogni esperienza di formazione come Tutor in corsi finanziati con fondi regionali, nazionali ed europei (PON, POR, IFTS...) della durata di almeno 30 ore.	Punti 1	Max 5 punti
Totale punteggio		Punti 45

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite lettera di incarico.

Gli incarichi saranno affidati anche in presenza di un solo candidato per figura richiesta e per modulo purché in possesso dei requisiti richiesti.

ARTICOLO 5 - Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, a partire dal 01/09/2024 e dovranno essere completati entro 31/07/2025. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo. L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli allegati inclusi.

ARTICOLO 6 - Termini e modalità di presentazione della domanda

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico di esperto o di tutor dovranno far pervenire istanza di partecipazione, debitamente compilata e firmata, indirizzata al Dirigente Scolastico con le seguenti modalità:

- In formato digitale, via e-mail all'indirizzo saic84100n@istruzione.it
- Brevi manu, all'ufficio di segreteria.

In entrambi i casi, **le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Scolastica entro le ore 14:00 del 20 agosto 2024**. Le domande che perverranno oltre il termine sopra indicato saranno escluse dalla selezione. La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della mail la dicitura: "Istanza di partecipazione alla selezione per il reclutamento di personale interno/esterno - "ISTANZA SELEZIONE TUTOR oppure ESPERTI - Progetto FSE+ "rEstate insieme" MODULO (inserite titolo del modulo scelto)

Ad ogni domanda dovranno essere uniti, pena l'esclusione:

- Allegati A, B e C debitamente compilati e sottoscritti;
- Curriculum vitae aggiornato in formato europeo, debitamente compilato e sottoscritto al fine di consentire la valutazione dei titoli. Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione;
- Copia di un documento d'identità in corso di validità.

ARTICOLO 7 - Valutazione delle domande

In seguito al presente Avviso, la selezione delle domande pervenute e riconosciute formalmente ammissibili verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, coadiuvato da un'apposita Commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle tabelle di valutazione allegate (**Allegato A**) e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.

La Commissione, composta da un numero dispari di membri, sarà presieduta dal Dirigente Scolastico e verrà nominata con apposito decreto dirigenziale.

Al termine della comparazione e valutazione delle istanze pervenute la Commissione redigerà un verbale con l'elenco degli ammessi riservandosi, se necessario, di sottoporre i candidati a colloquio individuale, stante la specificità della funzione richiesta.

L'Istituzione Scolastica provvederà a pubblicare all'Albo online la graduatoria provvisoria degli aspiranti dandone immediata comunicazione via mail sia ai candidati esclusi che a quelli ammessi.

Stante l'esigenza di celerità che impone l'organizzazione ministeriale del bando in oggetto, trascorsi tre giorni senza reclami pervenuti per iscritto, la graduatoria si considererà automaticamente definitiva e si procederà al conferimento degli incarichi mediante specifica lettera d'incarico.

I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errori di attribuzione di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda, da parte della commissione di valutazione.

Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi simili.

L'inserimento in graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante, eccetto quello al conferimento dell'incarico in relazione alla propria posizione acquisita in graduatoria.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. Del pari, la stessa scuola, si riserva pure la facoltà di non procedere all'attribuzione dell'incarico a suo insindacabile giudizio.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- A) Candidato più giovane;
- B) Sorteggio.

ARTICOLO 8 - Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

- domanda pervenuta in ritardo rispetto al termine perentorio indicato per la sua presentazione;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nel presente avviso.

ARTICOLO 9 - Motivi di Esclusione

Un'eventuale esclusione dall'inserimento negli elenchi può dipendere da una delle seguenti cause:

- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sul curriculum, e sulla tabella di dichiarazione del punteggio;
- non certificata esperienza professionale per l'ambito di competenza indicato, qualora la scuola ne faccia richiesta al candidato per comprovare la veridicità della dichiarazione sostitutiva dallo stesso prodotta;
- non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando.

ARTICOLO 10 - Risoluzione anticipata

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali;
- Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

La rinuncia all'incarico affidato, con relativo anticipo rispetto alla naturale conclusione dei moduli, può avvenire solo per comprovate ragioni non altrimenti fronteggiabili e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente svolte.

L'Istituto Scolastico prevede, con il presente avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando in tutto o in parte con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

ARTICOLO 11 - Criteri di assegnazione

Si adotteranno i seguenti criteri di assegnazione per gli Esperti ed i Tutor:

- precedenza al personale interno;
- priorità ai docenti della scuola primaria per i moduli rivolti allo stesso ordine di scuola. In assenza di candidature in un ordine specifico di scuola è possibile attingere dalla graduatoria dell'altro ordine.

ARTICOLO 12 - Compenso

Per le attività svolte sono previsti i seguenti compensi orari:

- 70 euro/ora (Lordo/Stato) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA, se dovuta, per la figura di **Esperto**.
- 30 euro/ora (Lordo/Stato) onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA, se dovuta, per la figura di **Tutor**.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto ed ogni operatore riceverà una retribuzione proporzionale alle ore effettivamente prestate.

La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'AdG, senza che la presente Istituzione Scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Nulla sarà dovuto all'esperto per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

La chiusura anticipata di un modulo, a causa del mancato raggiungimento del numero minimo di alunni frequentanti, comporterà una riduzione della retribuzione proporzionale alle ore effettivamente svolte. Per quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

ARTICOLO 13 - Rispetto norme sulla privacy

Durante lo svolgimento del proprio incarico, l'Esperto ed il Tutor si impegneranno al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico. Inoltre, essi sono tenuti a rispettare le regole che ordinariamente valgono per il personale operante nella scuola.

ARTICOLO 14 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del D.Lgs. n.196/2003 e del Regolamento UE/2016 e ss.mm.ii., i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

ARTICOLO 15 - Modalità di accesso agli atti

L'accesso agli atti sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990 n. 241 e ss.mm. ii., del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

ARTICOLO 16 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'Art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 viene individuato quale Responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Carmela Taglianetti.

ARTICOLO 17 - Pubblicizzazione del bando

Il presente avviso viene pubblicizzato, ai sensi del D.Lgs. n.33/2013 sul sito web www.istitutogiovannipalatucci.edu.it all'Albo pretorio online dell'Istituzione Scolastica, in Amministrazione Trasparente e nella sezione PON, nonchè conservato agli Atti della scuola.

NORME FINALI

La prestazione del servizio dovrà essere resa secondo le modalità e il calendario predisposto dall'Istituzione scolastica. La mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l'immediata decadenza dell'incarico eventualmente già conferito.

Le attività progettuali dovranno essere concluse entro e non oltre il 31 luglio 2025 secondo le modalità previste nell'Avviso pubblico.

Le attività progettuali si svolgeranno presso la sede centrale dell'istituto in orario extra curriculare, con una cadenza di almeno un incontro settimanale; le lezioni avranno la durata di almeno tre ore.

Il presente Provvedimento è pubblicato all'Albo pretorio on line e al Sito web istituzionale www.istitutogiovannipalatucci.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Carmela Taglianetti

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 ss.mm.ii. e norme collegate il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa).