

	<p><i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> <i>Ufficio Scolastico Regionale per la Campania</i> ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Giovanni PALATUCCI"- Autonomia 119 Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado Via Piantito, 72 – Fraz. Quadrivio - 84022 CAMPAGNA (SA)</p>	
Codice Fiscale: 91027330652	E-mail: saic84100n@istruzione.it	Cod. Mecc.: SAIC84100N
Tel: 0828241260 Fax 0828241250	P.E.C.: saic84100n@pec.istruzione.it	SITO: www.istitutogiovannipalatucci.gov.it

Patto di corresponsabilità educativa

“Insieme per costruire”

Anno Scolastico
2021/2022



Sezione Scuola dell'infanzia

La scuola è l'ambiente educativo di apprendimento in cui si promuove la formazione di ogni alunno attraverso l'interazione sociale in un contesto relazionale positivo.

La condivisione delle regole del vivere e del convivere può avvenire solo con una efficace e fattiva collaborazione con la famiglia. La scuola, pertanto, perseguirà costantemente l'obiettivo di costruire un'alleanza educativa con i genitori. Non si tratta di rapporti da stringere solo in momenti critici, ma di relazioni costanti che riconoscano i reciproci ruoli e che si supportino vicendevolmente nelle comuni finalità educative.

Patto educativo di corresponsabilità

I Docenti si impegnano a:

1. rispettare il proprio orario di servizio (vedi schema all'albo scuola)
2. creare a scuola un clima di serenità, cooperazione e armonia
3. promuovere con ogni singolo alunno un rapporto di confronto e di reciprocità per accoglierne il vissuto e per motivarlo all'apprendimento
4. realizzare i curricoli disciplinari, le scelte organizzative e le metodologie didattiche elaborate nel PTOF
5. motivare alla famiglia, negli incontri periodici programmati, la valutazione relativa al processo formativo e qualsiasi altra difficoltà riscontrata nel rapporto con l'alunno(mancanza d'impegno, violazione delle regole...etc.)
6. ricevere i genitori compatibilmente con il proprio orario di servizio
7. non consegnare il bambino a minorenni. Gli adulti, diversi dai genitori, necessitano di apposita delega firmata da entrambi i genitori e corredata di documento di identità;
8. comunicare telefonicamente alla famiglia esigenze igienico-sanitarie dell'alunno (febbre -infortuni -assistenza fisico-igienica).

La famiglia si impegna a:

1. instaurare un dialogo costruttivo con i docenti
2. rispettare l'orario d'ingresso a scuola e limitare le uscite anticipate

Orario antimeridiano :8.00-13.00.

Orario pomeridiano: 8.00-16.00.

Orario di accoglienza: 8.00-9.30

3. lasciare i propri figli alle collaboratrici scolastiche che li accompagneranno nelle rispettive sezioni

4. rispettare il seguente orario di uscita: turno antimeridiano 12,00-13,00
turno pomeridiano 15,30-16,00

In particolare, l'ingresso a scuola dopo le ore 9.30, non darà diritto al servizio mensa, per impossibilità di prenotazione pasto.

La compilazione di un apposito modello, indicante la motivazione, si renderà necessaria per le uscite anticipate.

5. evitare assenze immotivate da scuola. Gli alunni, che si assenteranno ingiustificatamente per oltre 30 giorni consecutivi, cederanno il posto ai bambini in lista d'attesa

6. giustificare le assenze. In particolare, quelle per malattia superiori a cinque giorni con certificato medico

7. consultare l'albo della scuola e le comunicazioni scuola-famiglia

8. controllare, attraverso un contatto frequente con i docenti, che l'alunno rispetti le **regole** della scuola (corredo scolastico, divisa, oggetti pericolosi, rispetto delle cose proprie e altrui ecc...)

9. partecipare con regolarità alle riunioni calendarizzate, alle quali, per garantirne un regolare svolgimento, è vietato portare i bambini

10. non sostare, per motivi di sicurezza, nel salone, nei corridoi e nel giardino della scuola

11. comunicare eventuali intolleranze alimentari o qualsiasi altro problema sanitario che possa incidere sulla normale vita scolastica dell'alunno.

Per la tutela della salute è vietato introdurre dall'esterno alimenti a consumo collettivo in occasione di feste e ricorrenze.

INTEGRAZIONE AL PATTO DI CORRESPONSABILITA' - CONTENIMENTO COVID-19

Con riferimento alle misure di contrasto del fenomeno epidemiologico causato dal virus COVID-19 la scuola si impegna:

- Ad adottare tutte le misure di prevenzione e di protezione volte al contenimento del rischio di contagio nonché le misure di gestione di eventuali casi COVID-19 o sospetti in modo da limitare, per quanto possibile, la diffusione dell'infezione;
- A fornire puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- Ad avvalersi di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico- sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile alCovid-19;
- A realizzare le procedure di triage (rilevamento temperatura, acquisizione dati anagrafici e recapiti telefonici per personale esterno – visitatori) all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- Ad attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di un alunno o adulto frequentante l'istituto, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

La famiglia, anche facendo riferimento alle comunicazioni pubblicate sul sito della scuola www.istitutogiovannipalatucci.gov.it, relativamente alla normativa Covid-19, rispetto ai comportamenti da tenere e alle misure da seguire:

- Si impegna a prendere conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla

data odierna e pubblicate dall'istituto e di informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;

- Dichiarare che il figlio/a, convivente all'interno del nucleo familiare, non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19 e di informare immediatamente il referente Covid del plesso di eventuali variazioni alle dichiarazioni;
- **E' consapevole che non deve assolutamente mandare a scuola i figli che abbiano febbre (anche minima), tosse e/o raffreddore, oppure che negli ultimi 14 giorni siano entrati in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale;**
- **Dichiara di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a possa essere sottoposto a misurazione della febbre, con termometro senza contatto prima dell'accesso all'istituto e che, in caso di febbre pari o superiore ai 37,5° lo stesso non potrà essere ammesso e rimarrà sotto la sua responsabilità;**
- **Dichiara di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre pari o superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), il personale scolastico provvede all'isolamento immediato del minore, secondo il protocollo di sicurezza emanato dal Ministero e dal Comitato Tecnico Scientifico, e ad informare immediatamente i familiari;**
- La famiglia sarà pertanto tenuta al prelievo del minore nel più breve tempo possibile. **A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di uno o più delegati, durante l'orario scolastico;**
- Si impegna a consegnare idonea certificazione per la riammissione del proprio figlio a scuola per assenze superiori a 3 giorni continuativi, nel rispetto della normativa vigente;
- Dichiarare di contribuire allo sviluppo dell'autonomia personale e del senso di responsabilità dei propri figli e a promuovere i comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus;
- Si impegna a dotare il proprio figlio/a di mascherina monouso oppure di altro tipo (ad es. lavabili), da usare nei momenti di ingresso, uscita, spostamenti all'interno della scuola;
- Si impegna ad accedere alla segreteria solo previo appuntamento attenendosi scrupolosamente a quanto disposto dalle circolari di istituto pubblicate sul sito www.istitutogiovannipalatucci.gov.it che indicano le modalità, i tempi e le procedure per accedere ai servizi di segreteria;
- Si impegna a seguire le indicazioni pubblicate sul sito www.istitutogiovannipalatucci.gov.it in merito alla richiesta di colloqui con il Dirigente Scolastico, attenendosi alle indicazioni, onde limitare opportunamente l'accesso di soggetti esterni ai locali della scuola. Pertanto la famiglia è consapevole che sarà possibile accedere ai colloqui con la dirigenza solo a seguito di prenotazione e nei giorni stabiliti;
- Si impegna ad effettuare i colloqui con i docenti con le modalità che saranno comunicate attraverso i canali istituzionali;
- Si impegna a non recarsi a scuola per futili motivi. In caso di dimenticanza di materiale scolastico o altri effetti personali gli alunni possono farne a meno;
- Si impegna a rispettare percorsi di entrata/uscita, opportunamente predisposti;
- Si impegna a non far portare dai propri figli a scuola giochi da casa che potrebbero essere condivisi con altre classi/sezioni, ma solo il materiale didattico ordinario;
- Si impegna a provvedere ad una costante azione educativa sui minori affinché evitino assembramenti, rispettino le distanze di sicurezza, lavino correttamente le mani e/o facciano uso del gel, starnutiscano in fazzoletti di carta usa e getta (di cui devono essere dotati dalla famiglia) ed in mancanza nella piega del proprio gomito, evitino di toccare con le mani bocca, naso e occhi;
- Si impegna a rispettare rigorosamente gli orari indicati per l'entrata e l'uscita;

- Si impegna ad aspettare i propri figli, che saranno consegnati dalle collaboratrici, all'esterno della scuola, mantenendo la distanza interpersonale di almeno un metro e solo per il tempo strettamente necessario per l'accompagnamento o il ritiro dell'alunno;
- E' consapevole che l'accesso ai locali della scuola è consentito ad un solo genitore (o un suo delegato) munito di mascherina. E' fatto divieto a genitori e/o fratelli non frequentanti la scuola dell'infanzia di accedere alle aule sezioni (anche con riferimento ai genitori di alunni anticipatari per la Scuola dell'Infanzia) e nei bagni, per qualunque motivo. In caso di necessità si rivolgerà all'insegnante di sezione o alla collaboratrice scolastica;
- **(Solo per gli alunni della scuola dell'infanzia).** Si impegna a rispettare rigorosamente le modalità di accoglienza dei nuovi iscritti. Solo nei primi giorni il genitore accompagnatore, per favorire l'ambientamento dell'alunno può trattenersi per alcuni minuti (indossando la mascherina) nello spazio antistante l'edificio scolastico o può accompagnarlo all'ingresso della sezione, ma dovrà lasciare in tempi brevissimi l'edificio scolastico in quanto, come da punto precedente non è consentito l'ingresso nelle sezioni di genitori e/ o congiunti.

L'alunna/alunno, compatibilmente con l'età, si impegna a:

- Prendere coscienza delle semplici regole per prevenire e contrastare la diffusione del SARS CoV2 suggerite dalla segnaletica, dagli insegnanti, dal personale collaboratore scolastico e applicarle costantemente.

I sottoscritti sono consapevoli che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000.

Campagna.....

I docenti

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Carmela Taglianetti